

■ オンライン報告入力代行サービス(有料)

定期検査報告のオンライン報告について、その入力を「防災センター」が代行支援します。

➤ サービスの流れ

- ① 作成した報告書(Excelファイル)をWeb上にアップ
- ② アップされた報告書に基づき、防災センターがオンライン入力します(仮報告)
- ③ オンライン報告システムから、検査者宛オンラインで「**仮報告**」された旨のメールが届きます
以降、調査(検査)結果図等及び手数料振込関係入力を行い、「**本報告**」をしてください。

➤ オンライン報告代行手数料

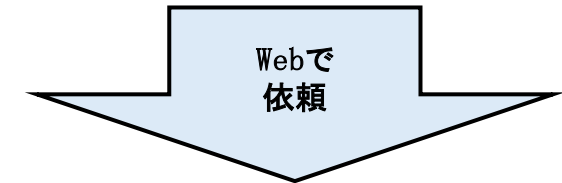
1棟当たり 6,000円(別途1件当たりの支援サービス料が必要です)

※なお、紙での報告済の案件につきましても、次年度の入力が軽減されるデータの事後入力もお請けします。

入力代行サービスの流れ

【調査(検査)者】

- 下記をWebにより依頼
- 報告書(第一面~第三、四面、各調査(検査)結果表、関係写真)の**Excelファイル**の添付



【建築防災センター】

依頼内容を入力し、オンライン報告(仮報告)

※内容、添付資料が不備でも入力し、仮報告を完結させます。
調査結果図等の添付図書及び支援サービス料、代行手数料等の口座振り込みに係る入力をして、本報告をしてください。
補正等は、オンライン報告手続き(補正通知等)での処理になります。



オンライン本報告手続き

